

広域交付住民票の申請について

広域交付住民票の写しを請求できる方は、米沢市以外の市区町村に住民登録をしている、本人または本人と同一世帯の方です。

なお、個人情報を保護し、なりすまし等の不正申請を防止するため、申請の際に窓口に来られた方の本人確認を顔写真付きのものとさせていただきます。

<広域交付住民票について>

広域交付住民票とは、米沢市以外の市区町村に住民登録をしている方や同一世帯の方の居住関係を公証するものです。本人または本人と同一世帯の方です。

(1)申請時の本人確認について

次の顔写真付きのものがが必要です。

個人番号カード、運転免許証、旅券(パスポート)、住基カード、
身分証明書(国又は地方公共団体が発行したもの)、運転経歴証明書、在留カード
精神障害者保健福祉手帳、身体障害者手帳、療育手帳 等

(2)広域交付住民票と住民票の違い

広域交付住民票には、戸籍の表示(本籍・筆頭者)が記載できません。戸籍の表示が必要な場合は、住民登録をしている市区町村に住民票を申請してください。

<申請書の記入の仕方>

1. 「①窓口に来られた方」(住所、氏名(フリガナ)、生年月日、性別、電話番号)

- 実際に窓口に来られた方の住所・氏名・性別(○をつける)・電話番号を記入してください。住所については、現在住民登録をしている所を記入してください。

2. 「②請求者について」(住所、氏名(フリガナ)、生年月日)

- 窓口に来られた方が請求者本人の場合は、**本人(上と同じ)**に☑をつけてください。
- 窓口での本人確認を住民基本台帳カードで行う場合は、持参した住民基本台帳カードを使用して、住民基本台帳カードの暗証番号(本人が設定した数字4桁)を入力します。申請書に住民票コードの記載の必要はありません。
- 住民基本台帳カードがない方で、住民票コードがわかる場合は11ケタの枠内に記入してください。
- 本人に代わって本人と同一世帯の方が申請する場合は、**同一世帯員**に☑をつけて、本人(カード所有者)の氏名、ふりがな、生年月日及び男女の別を記入してください。窓口での申請の際は、窓口に来られた方が、持参した請求者の住民基本台帳カードを使用して、住民基本台帳カードの暗証番号(カード所有者が設定したものの数字4桁)を入力します。

3. 「③必要な証明書について」

(1)どなたのものが必要ですか。

- 必要な証明書の種類を記入してください。世帯の全員が記載してあるもの場合は、世帯全員の写しになり、世帯の一部の世帯員が記載してあるもの場合は、世帯一部の写真になります。
- 世帯一部の写真が必要な場合には、日本人だけの世帯・日本人と外国人が一緒の世帯・外国人だけの世帯あてはまるものにをつけてください。その場合には、必要な方の氏名（フリガナ）、性別（○をつける）、生年月日を記入してください。

(2)必要な記載事項について

- 世帯主・続柄、本籍・筆頭者（日本国籍の方のみ）、マイナンバー（個人番号）、住民票コード、国籍・地域（外国籍の方のみ）、在留資格・期間・カード番号等（外国籍の方のみ）、通称の記載・削除の事項（外国籍の方のみ）も住民票に記載することもできます。必要な記載事項にをつけてください。
- マイナンバー（個人番号）、住民票コードが記載された住民票については、法律によってさまざまな制限等が設けられていますので、提出先や利用方法等について職員にご相談ください。
- 戸籍の表示（本籍・筆頭者）はできませんので、ご注意ください。