（様式５）その１

実施体制調書（管理責任者）

くらしの便利帳協働発行に関する業務に従事した実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | 年　齢 | 歳 |
| 所属・役職 |  | 実務経験年　　数 | 年 |
| 連番 | 自治体名 | 事業名 | 策定年月 |
| 例 | 〇〇県〇〇市 | 〇〇市くらしの便利帳協働発行業務 | 令和３年３月 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

※　次の要件の全てに合致する実績を記載してください。

ア　過去5年以内（平成31年4月から令和6年3月まで）に完了した事業

イ　管理責任者または主任担当者として業務に従事したもの

（様式５）その２

実施体制調書（主任担当者）

くらしの便利帳協働発行に関する業務に従事した実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | 年　齢 | 歳 |
| 所属・役職 |  | 実務経験年　　数 | 年 |
| 連番 | 自治体名 | 事業名 | 策定年月 |
| 例 | 〇〇県〇〇市 | 〇〇市くらしの便利帳協働発行業務 | 令和３年３月 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

※　次の要件の全てに合致する実績を記載してください。

ア　過去5年以内（平成31年4月から令和6年3月まで）に完了した事業

イ　主任担当者として業務に従事したもの