

4 給与所得者異動届出書（退職等で残りの税額を一括して納入する場合）

給与支払報告  
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

年度

1.現年度

2.新年度

3.両年度

令和 × 年 × 月 × 日提出

米沢市長宛

給与支払者  
特別徴収義務者

所在地  
〒992-0012  
米沢市金池5丁目2番25号

フリガナ  
カナイケショウテン

氏名又は名称  
株式会社 金池商店

個人番号  
又は法人番号  
//////////

特別徴収義務者  
指定番号  
950000

宛名番号  
180000

所属  
給与担当

氏名  
山田一子

電話  
0238-22-5111 (内線 2323)

給与所得者

フリガナ  
ウミノ イチロウ

氏名  
海野 一郎

生年月日  
平成12年4月1日

個人番号  
222222222222

受給者番号  
1月1日現在の住所  
〇〇市〇町1丁目1-1

異動後の住所

(ア)  
特別徴収税額  
(年税額)

120,000

円

(イ)  
徴収済額

6 月から  
10 月まで  
50,000

円

(ウ)  
未徴収税額  
(ア)-(イ)

11 月から  
5 月まで  
70,000

円

異動日  
令和× 年  
10 月  
31 日

異動の事由

1. 退職  
2. 転職  
3. 休職・長欠  
4. 死  
5. 支払少額・不定期  
6. 合併・解散  
7. その他  
事由・理由 [ ]

異動後の未徴収  
税額の徴収方法  
(注)

2  
1. 特別徴収継続  
2. 一括徴収  
3. 普通徴収  
(本人納付)

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先  
(特別徴収義務者)

特別徴収義務者  
指定番号

新規

法人番号

所在地  
〒

フリガナ

氏名又は名称

担当者連絡先  
所属  
氏名  
電話

内線 ( )

新しい勤務先へは、月割額 \_\_\_\_\_円を  
\_\_\_\_ 月分(翌月10日納入期限分)から  
徴収し、納入するよう連絡済みです。  
受給者番号  
納入書の要否  
(新規の場合のみ記載)  
右から  
番号を  
記入  
1.必要 2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由

1.異動が令和 5 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため  
2.異動が 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため

徴収予定月日  
5 年 11 月 31 日

徴収予定額  
(上記(ウ)と同額)  
70,000 円

左記の一括徴収した税額は、  
11 月分(翌月10日納入期限分)で  
納入します。

3. 普通徴収の場合

理由

1.異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため  
2. 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため  
3.死亡による退職であるため

※市町村記入欄

(注) 新年度分又は両年度分の異動届出書を作成する場合における「異動後の未徴収税額の徴収方法」欄等の記載方法  
① 新年度分の異動届出書を作成する場合であって、新しい勤務先において特別徴収されることを希望する場合、本欄は記載せずに、「1.特別徴収継続の場合」欄に必要事項を記載してください。普通徴収されることを希望する場合、本欄及び各徴収方法欄は記載不要です。  
② 両年度分の異動届出書を作成する場合、本欄は異動年月日時点で現に特別徴収している特別徴収税額について記載してください。  
③ 両年度分の異動届出書を提出する場合における、現年度分及び新年度分それぞれの異動後の税額については、原則として以下の徴収方法によることを希望しているものとして扱われます。  
(現年度分) 本欄で選択した徴収方法。  
(新年度分) 「1. 特別徴収継続の場合」欄に記載があった場合は新しい勤務先における特別徴収。記載がなかった場合は普通徴収。