

戸籍謄・抄本等交付請求書（郵送請求用）

＊ この用紙の所定の事項をもれなく記入し、本籍地の市区町村役場に請求してください。

請求日（令和 年 月 日）

請求者	〒住所 屋間連絡のつく電話番号（必ず記入してください） TEL（ ）		
	フリガナ 氏名 大・昭・平・令 年 月 日生		
本籍・筆頭者	本籍		
	筆頭者（戸籍の初めに書かれている人） 氏 名		
請求者と筆頭者との関係（○印を）	本人・夫・妻・父・母・孫・祖父母（父方・母方） その他（具体的に ）		
種 類		手数料	通数
戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）		450円	＊ 抄本・身分証明書の場合は下記に必要な方の名前を書いてください。
戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）		450円	
除籍全部事項証明書（除籍謄本）		750円	氏 名 フリガナ
改製原戸籍謄本		750円	
附票の写し（ <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 ） 本籍・筆頭者（ 記載 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 ） 在外選挙登録地（ 記載 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 ）		400円	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日
身分証明書		400円	
その他の証明（ ）		400円	
使用目的・提出先など	① 使用目的 <input type="checkbox"/> 戸籍届出用 <input type="checkbox"/> パスポート申請用 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input type="checkbox"/> 名義変更 <input type="checkbox"/> 相続手続（必要な戸籍の内容や期間が分かっている場合は下記にご記入ください。） （ ）が亡くなった手続きのため、 （※ ）の <input type="checkbox"/> 現在の戸籍（ ）通 ※必要な方の氏名を記入してください <input type="checkbox"/> 死亡記載のある戸籍（ ）通 <input type="checkbox"/> 出生～転籍（婚姻）まで（ ）通 <input type="checkbox"/> 婚姻（転籍）～死亡まで（ ）通  ※上記以外の使いみちや必要な証明内容等がある場合には、具体的に記入してください。 例：廃車の手続きのため、〇〇市××町から△△市□□町までつながる戸籍の附票 家系図作成のため、父の父方、母の母方		
	② 提出先 上記の手続きのため（ ）へ提出		
・ 最近（1ヶ月以内）、戸籍の届出をしましたか？    いいえ・はい（令和 年 月 日） ・ 「はい」と答えた方は、該当するものに○印を付けてください。 【届出の種類】 婚姻・離婚・出生・死亡・その他（ ） ・ どちらの市町村に届出をしましたか？（ ）役所			

お問い合わせ 〒992-8501 山形県米沢市金池5丁目2番25号  
(請求先) 米沢市市民環境部市民課証明担当  
TEL 0238-22-5111(代表) 内線3101・3103