

委任状

米 沢 市 長 あて

※委任事項の該当区分に☑をつけてください。

代 理 人	住 所			
	氏 名			
	生年月日	昭和・平成・西暦	年 月 日	委任者との関係
	電話番号			
委任事項	☐ 戸籍謄抄本の交付請求及び受領に関すること ☐ 身分証明書の交付申請及び受領に関すること ☐ 住民票の写しの交付申請及び受領に関すること ※氏名欄は必ず自署してください。 ☐ 住所変更等に関すること（マイナンバーカードの手続を除く） ☐ その他（ ）			
委 任 者	私は、上記の者を私の代理人に選任し、所定の権限を委任します。 年 月 日 住 所 氏 名 生年月日 大正・昭和・平成・西暦 年 月 日 電話番号			

【注意事項】

- ・ 委任状は、委任者本人が作成してください。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第 159 条（私文書偽造等）又は同法第 161 条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。
- ・ 委任の事実を確認するため、委任者の方にお電話させていただく場合がございます。日中連絡の取れる電話番号をご記載ください。
- ・ 個人情報の保護に関する法律第 76 条の規定に基づき委任者本人等から証明・閲覧・縦覧申請書の開示請求があった場合は、本委任状も全部開示となります。