

記入例

郵送による転出届（転出証明書交付依頼書）

記入日

令和 6 年 9 月 3 日

※代理人の場合、追加で委任状及び代理

（運転免許証など）のコピーを添付してください

☒ マイナンバーカード（または住基カード）を使い転入手続きを行います。

該当する□にチェックを入れてください

☐ 転出証明書を使い転入手続きを行います。 / ☐ 転出証明書紛失・汚損のため再交付願います。

該当する□にチェックを入れてください（代理人は転出者との関係も記入してください）

2 届出内容 ※太枠の中を記入してください

届出人	☒ 本人 ☐ 世帯主 ☐ 代理人（転出者との関係： ）		電話番号（日中連絡できるもの）： 0238 - 22 - 5111	
	氏名 米沢 太郎		住所（代理人の場合のみ記入）	
転出日（新住所に居住を始めた日）		令和 6 年 9 月 1 日		
新住所	山形県山形市旅籠町2丁目3番25号		世帯主	米沢 太郎
	方書（寮・アパートなどの名称）			
旧住所	山形県米沢市金池5丁目2番25号		世帯	米沢 太郎
	方書（寮・アパートなどの名称）			
転出者 ※本人も含め異動する人をすべて記入してください	フリガナ		ナンバー（住基）カードの有無	
	氏 名			
	1	ヨネザワ タロウ 米沢 太郎	2 年 3 月 15 日	有 ・ 無
	2	ヨネザワ ハナコ 米沢 花子	大・昭・平・令 3 年 7 月 2 日	有 ・ 無
	3		大・昭・平・令 年 月 日	有 ・ 無

転出者は本人も含め異動する人をすべて記入してください
※転出者が4人以上の場合は追加で転出届を記入してください。

署名または記名・押印をお願いします
※届出人本人による署名の場合は、押印は必要ありません

※転出証明書再交付の場合も太枠の中をすべて記入してください