

米沢市公式ホームページリニューアル業務 指名型プロポーザル 質問回答書

No	該当資料名	質問事項
1	評価要領 2-3-エ	<p>デモンストレーション審査で、ページ作成に使う素材(文章や画像、ファイル)は貴市で用意される想定なのでしょうか？</p> <p>(回答) 素材及び作成するページの見本は本市で用意します。 デモンストレーション審査では、見本に準拠したページを作成してください。</p> <p>用意する素材は、タイトル、本文、画像(.jpg)、動画(.mp4)、文書ファイル(.pdf 及び.docx)、表、リンクとし、作成見本と共に審査委員及び参加事業者事前に配布します。 なお、CMSの特徴的な機能を紹介するために用意した方がよい素材がある場合は、審査日の1週間前までに本市に連絡をしてください。 例:アクセシビリティチェック機能を紹介するために、あえて禁足文字を使用した.pdf ファイルを用意してほしい等</p> <p>追加素材については、要望のあった参加事業者だけではなく、全ての参加事業者に配布するものとします。</p>
2	評価要領 2-3-エ	<p>デモンストレーション審査は、具体的にどのような流れでの実施となるのでしょうか。 業者が前方スクリーンで操作をし、それを見ながら職員様が手元のPCで操作を行う etc.</p> <p>(回答) 参加事業者がスクリーン等を用いて操作し、審査委員がそれに沿って各自の端末で操作するものとします。 デモンストレーションで実施する内容については参加事業者任せますが、事前に送付している審査表の項目に沿って審査するため、審査項目に留意してデモンストレーションを行ってください。</p>
3	評価要領全般	<p>本件の審査員様の人数と、それぞれの属性(担当課、役職)を教えてくださいませんか。</p> <p>(回答) 書類審査およびプレゼンテーション審査は部課長級職員の5名が審査をします。 デモンストレーション審査は、ホームページの作成・編集を行う職員8名(管理職未満)が操作および審査をします。</p>

4	実施要領 11	<p>プレゼンテーション審査の順番はどのようにして決定されるのでしょうか。</p> <p>(回答) 本市が無作為に決定します。順番は審査日の1週間前を目安に参加事業者に通知します。</p>
5	仕様書 2-10	<p>現在市公式 LINE は業者様と連携をされているのでしょうか。連携されている場合は、リニューアルに際し、連携を解除されるご予定でしょうか。</p> <p>(回答) 米沢市 LINE 公式アカウントは、現在「LINE Fukuoka Smart City」と連携しており、保守管理をプレイネクストラボ(株)に委託しています。 リニューアルに際し連携を解除する予定はありません。</p>
6	仕様書 3-1-ク	<p>CDN は県セキュリティクラウド業者様のを使用される想定でしょうか。</p> <p>(回答) ご認識のとおりです。</p>
7	仕様書 3-1-サ	<p>ドメインの維持管理は受託者側で行う解釈でよろしいでしょうか。</p> <p>(回答) 現在は本市で維持管理をしていますが、システムの都合や金額などによっては受注者に委託する場合があります。</p>
8	仕様書 4-1	<p>操作研修はオンライン開催でもよろしいでしょうか。</p> <p>(回答) オンライン開催でも可としますが、Web 会議システム (Zoom 等) の設定は受注者が行うものとします。</p>