

**(仮称)米沢市マスメディアを活用したシティプロモーション業務委託
公募型プロポーザル実施要領**

1 目的

米沢市では、令和 7 年 2 月に策定したシティプロモーション戦略に基づき、米沢市を「選ばれるまち」にし、「米沢ファンを増やす」ことを目標としており、市外の20代から30代の若者をメインターゲットとして「好きなこと思いっきり米沢」をキャッチコピーに、専用サイトや SNS で情報発信を行っている。

今年度は、本市と継続的に関わる観光や関係人口を増やす取組を強化するため、首都圏を中心に全国へ本市の自然環境、食文化、産品、サービス等の資源を伝えるために観光プロモーション活動を実施する。

これに伴い、本事業の実施効果の最大化に寄与するため、この要領に基づき受託候補者を選定するための公募型プロポーザルを実施する。

2 業務委託の概要

(1) 業務名

(仮称)米沢市マスメディアを活用したシティプロモーション業務

(2) 業務内容

① テレビドラマの企画運営

想定する内容:地域密着型のドラマシリーズに、米沢市を題材としたエピソードを挿入する。

② 首都圏の地上波放送枠での放送

③ テレビ放送後、一定期間において見逃し配信サービスによる配信

④ 配信プラットフォーム(SVOD)での配信

⑤ SNS 等を活用した事前・事後プロモーション

⑥ 業務報告書その他成果品の作成及び納品

※ 詳細は「(仮称)米沢市マスメディアを活用したシティプロモーション業務委託仕様書」を参照のこと。

(3) 履行期間

契約締結日から令和9年3月 31 日まで

(4) 業務委託料の提案上限額

9,900,000 円(消費税及び地方消費税を含む。)

※打ち合わせや番組の企画制作に係る交通費など業務委託に関わる全ての費用を含む。

※追加提案を行う場合、追加提案実現に要する費用も含めて、提案上限額内に収めること。

※この金額は、契約時の予定価格を示すものではなく、番組制作・企画内容の規模を示すものであることに留意のこと。

3 参加資格要件

本プロポーザル参加申請日において、以下の要件を全て満たす法人とする。

- (1) 米沢市契約規則(昭和53年3月30日規則第5号)第23条第2項に規定する指名競争入札参加者

登録簿に登録されている者又は本市が定める期間において、本業務に係る参加資格審査申請書等必要書類を提出し、正式に受理された者であること。

- (2) 会社更生法(平成14年法律第154号)第17条の規定による更生手続開始の申立てが行われたもの又は民事再生法(平成11年法律第225号)第21条の規定による再生手続開始の申立てが行われたものでないこと。
- (3) 会社法(平成17年法律第86号)第475条若しくは第644条の規定に基づく清算の開始、又は破産法(平成16年法律第75号)第18条若しくは第19条の規定に基づく破産手続開始の申立がなされていないこと。
- (4) 米沢市競争入札参加資格者指名停止規程(平成6年3月31日告示第66号)に基づく本市の指名停止期間中でないこと。
- (5) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項に該当する者でないこと。
- (6) 米沢市暴力団排除条例(平成24年3月28日条例第1号)第2条に規定する暴力団、暴力団員又はこれらの者と社会的に非難されるべき関係を有する者でないこと。
- (7) 米沢市税、法人税、消費税及び地方消費税に滞納がないこと。
- (8) 過去5年以内(令和3年度から令和7年度までの間)に、元請け又は下請けとして国の機関又は他の自治体において本業務と同種又は類似業務の受託実績を有するものであること。
- (9) 首都圏を中心とする地上波において、本業務の仕様に適合する放送枠を確保し、又は確保する見込みを有する者であること。

4 スケジュール

(1) 実施スケジュール(予定)

項 目	期 日
本プロポーザルの公告	令和8年4月27日(月)
質問書受付期間	令和8年4月27日(月) から 令和8年5月 7日(木) 15時まで
質問書回答	令和8年5月 8日(金) 15時まで(随時)
参加表明書等の提出期限	令和8年5月12日(火) 必着
企画提案書の提出期限	令和8年5月20日(水) 必着
プロポーザル審査及び 受託候補者の決定	令和8年5月21日(木) 予定
審査結果通知	令和8年5月22日(金) 予定
契約締結	令和8年5月22日(金) 以降

(2) 資料の交付

本市ホームページに次の資料を掲載するので、適宜ダウンロードすること。

- ① 実施要領
- ② 仕様書(別紙1)
- ③ 質問書及び参加表明書類(様式1～5)
- ④ 参加資格審査申請書等一式

5 質問書の受付及び回答

(1) 提出書類

質問書(様式1)

(2) 提出方法

質問書(様式1)に質問内容を記載し、電子メールで魅力推進課まで提出すること。また、電話により受信確認を行うこと。

(3) 受付期間

令和8年4月27日(月) から 令和8年5月7日(木) 15時まで

(4) 回答方法

質問に対する回答は、令和8年5月8日(金)15時までに、電子メールで随時回答する。また、回答内容は、実施要領及び関係する書類の追加、修正として取り扱うものとする。

6 参加表明書類の提出

(1) 提出書類及び提出期限

① 参加表明書類

No.	書類名	様式	提出部数	提出期限
1	参加表明書	様式2	1 部	令和8年5月12日(火) 必着
2	事業者概要調書	様式3		
3	業務実績調書	様式4		
4	実施体制調書	様式5		

② 参加資格審査申請書等必要書類(指名競争入札参加者登録簿に登録されていない者)

No.	書類名	様式	提出部数	提出期限
1	参加資格審査申請書	様式1	1 部	令和8年5月12日(火) 必着
2	経営状況調書	様式2		
3	許認可一覧表	様式3		
4	営業所一覧表	様式4		
5	委任状	様式5		
6	使用印鑑届	様式6		
7	指名停止等措置状況調書	様式7		
8	納税証明書			
9	印鑑証明書			
10	暴力団排除に関する誓約書	様式第2号の3		

(2) 提出方法

直接持参又は郵送により魅力推進課に提出すること。

ア 郵送の場合は、提出期限必着とし、特定記録郵便等の配達記録が残る方法で発送すること。
発送後、到着の有無について魅力推進課へ確認すること。

イ 直接持参する場合は、執務時間中(平日8時30分から17時15分まで)に魅力推進課に持参すること。

(3) 参加資格審査と審査結果の通知

参加表明を行った事業者の参加資格を審査し、参加資格審査結果の通知を行う。また、参加資格があると認めた事業者に対して企画提案書の提出を求めるものとする。

7 企画提案書類の提出

(1) 提出書類

No.	書類名	様式	提出部数	提出期限
1	企画提案書(パワーポイント、任意様式)	任意様式 (A4横版基本)	7部 複写可	令和8年5月20日(水) 必着
2	提案価格見積書	任意様式		
3	提案価格積算内訳			
4	放送枠の確保又は放送見込みに関する資料			

(2) 企画提案書の内容

企画提案書作成は、別紙仕様書を参照の上、以下の内容を記載すること。

- ア 業務実施方針及び本業務の目的との整合性
- イ 番組又は企画の概要(キャスティング、放送媒体、想定放送時期、放送対象地域、放送枠の概要及び放送尺を含む。)
- ウ 本市の自然環境、食文化、産品、サービス等の資源を自然かつ効果的に訴求する手法
- エ 見逃し配信サービスによる配信の実施内容
- オ 配信プラットフォーム(SVOD)による配信の実施内容
- カ SNS 等を活用した事前・事後プロモーションの内容
- キ 効果測定又は事業効果の検証方法
- ク 実施スケジュール
- ケ 実施体制及び関係機関との調整方法
- コ 提案価格及び積算内訳
- サ その他自由提案

※本業務の目的達成に資する独自提案がある場合は記載すること。なお、自由提案の内容は、その内容に応じて評価基準において総合的に評価するものとし、自由提案のみをもって独立して加算するものではない。

(3) 提出方法

直接持参又は郵送による。

- ア 郵送の場合は、提出期限必着とし、特定記録郵便等の配達記録が残る方法で発送すること。発送後、到着の有無について魅力推進課へ確認すること。
- イ 直接持参する場合は、執務時間中(平日8時30分から17時15分まで)に魅力推進課に持参すること。
- ウ 電子的媒体による参考資料動画等がある場合は、電子メールにより提出すること。また、電話により受信確認を行うこと。

(4) 企画提案書作成の留意事項

- ア 提案は1者につき1案とする。
- イ 仕様書に適合しない提案又は提案上限額を超える提案は失格とする。
- ウ 企画提案書は A4 横版を基本とし、ページ数は概ね20ページ以内で作成すること。
- エ 企画提案書の審査は全て匿名で行うため、企画提案書には会社名及び会社名を類推できる固有名詞、ロゴマーク等は一切記載しないこと。記載がある場合は、審査資料の該当部分を黒塗りする場合がある。また、匿名性を担保するため、参加表明をした事実は、審査結果の通知まで一切公表しないこと。
- オ 企画提案書の著作権は、参加者に帰属するものとし、参加者の技術情報保護の観点から、原則として非公開とする。ただし、米沢市情報公開・個人情報保護審査会で公開を決定された場合はこの限りではない。また、受託候補者の企画提案書については、本プロポーザルに関する報告等のために承諾を得たうえで公表する場合がある。
- カ 特許権、実用新案権、意匠権及び商標権等、日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっているものを企画提案書の作成に使用することにより生ずる責任は、参加者が負うものとする。

8 評価基準

(1) 審査項目

種 別	審査項目	配 点
企画提案書	業務理解・目的適合性	10 点
	企画内容	25 点
	放送・配信効果	15 点
	事前・事後広報	10 点
	効果測定・検証方法	5 点
	実施体制・実現性	10 点
	提案価格及び積算内訳の妥当性	5 点
業務実績調書(様式 4)	類似業務実績	20 点
合計		100 点

(2) 評価基準

評価	評価内容	点数の算出方法(配分率)
A	特に優れている	配点×1.0
B	優れている	配点×0.8
C	普通	配点×0.6
D	やや劣る	配点×0.4
E	劣る	配点×0.2
F	不可	配点×0.0

9 審査の実施及び結果の通知

(1) 審査委員会の設置

本プロポーザルにおける受託候補者の選定は、「(仮称)米沢市マスメディアを活用したシティプロモーション業務委託公募型プロポーザル審査委員会」(以下「審査委員会」という。)を設置し、当該

審査委員会において、実施要領及び評価基準に基づき審査を行う。なお、審査は非公開とし、選考結果等に関する異議申し立ては、一切受け付けない。

(2) 審査方法

審査委員会により提出書類及び提案価格について書面審査を行う。審査は、実施要領及び評価基準に基づき採点し、総得点が配点合計の100分の60以上である提案のうち、最も高い得点を得た者を受託候補者として選定する。

提案者が1者のみである場合においても審査を実施し、実施要領及び評価基準を満たすと認められるときは、当該提案者を受託候補者として選定することができる。

最高得点者が複数ある場合は、「企画内容」、「実施体制・実現性」、「提案価格」の順に評価点の高い者を上位とする。なお、決しない場合は、審査委員会の協議により決定する。

(3) 審査結果の通知

① 審査結果は、全ての参加者へ令和8年5月22日(金)に電子メールにて通知する。

② 審査結果については、順位1位の受託候補者の名称(2位以下は記号表記)、合計評価点を本市ホームページで公表する。なお、これ以外の審査内容の問い合わせは受け付けない。また、企業ノウハウ等に属し、秘密とすべき事項があれば、あらかじめ当該事項を提案の際に特定し、当市に説明すること。

10 資格の喪失

参加者が次のいずれかに該当するときは、受託候補者としなくなり、既に提出された企画提案書を無効とし、当該参加者に対し理由を付して通知するものとする。

- (1) 「3 参加資格要件」で規定した参加資格を満たさないこととなったとき。
- (2) 提出書類に虚偽の記載をしたことが判明したとき。
- (3) 参加者に審査の公平性を害する行為や著しく信義に反する行為がある場合
- (4) その他、実施要領で示した条件に違反したとき。

11 契約の締結

(1) 契約方法

審査結果に基づき選定した1位の受託候補者と協議し、協議結果及び企画提案書の内容を反映した仕様書等の調整を行った上で、米沢市契約規則(昭和53年3月30日規則第5号)の定めにより契約を締結する。なお、協議及び調整の結果、提案内容が全て仕様書に反映されるものではない。

1位の受託候補者が辞退した場合又は協議が不調となった場合は、審査により順位付けられた上位の者から順に協議を行い、契約を締結するものとする。

(2) 契約金額

契約金額は、原則として受託候補者が提出した提案価格見積書の金額以内とする。

12 プロポーザルの延期又は中止

次の場合、本プロポーザルを延期又は中止とする。

- (1) 自然災害等のやむを得ない理由により、本プロポーザルを実施できないと認められる場合

- (2) 参加者がいない場合
- (3) 参加者の全てが資格喪失となった場合

13 その他

- (1) 本プロポーザルの参加に要する費用は、全て参加者の負担とする。また、本事業の実施に至らなかった場合又は延期となった場合でも、その費用を本市に請求することはできない。
- (2) 提出書類等は返却しない。
- (3) 提出期限後の企画提案書の提出及び差し替えは認めない。
- (4) 採用された企画提案については、内容の一部変更を指示することがある。
- (5) この要領に定めのない事項については、別途協議のうえ決定する。
- (6) このプロポーザルに参加した者は、この実施要領に同意したものとみなす。
- (7) 参加表明書の提出後に辞退する場合は、任意様式により魅力推進課へ届出をすること。辞退は自由であり、辞退をしても以後における不利益は被らない。
- (8) この実施要領に定めるもののほか、必要な事項については別に定める。

14 参考資料

- (1) 米沢市総合計画(よねざわしあわせビジョン2035)
- (2) 米沢市シティプロモーション戦略(要請求)

15 プロポーザルに関する問い合わせ先

米沢市企画調整部魅力推進課 魅力発信担当

住所:〒992-8501 山形県米沢市金池五丁目2番25号

電話:0238-22-5111(代表) 内線 2620~2621

メール:miryoku-ka@city.yonezawa.lg.jp