

(申請書裏面)

代理申請(受給)を行う場合のみ記入してください。

【代理申請(受給)を行う場合】

| | | | | |
|--|-----------------|---------|-------------------------------------|-------------------------|
| 代理人 | (フリガナ) 代理人氏名 | 申請者との関係 | 代理人生年月日 | 代理人住所 |
| | | | 明治・大正・昭和・平成 年 月 日 | 日中に連絡可能な電話番号 () |
| 上記の者を代理人と認め、特別定額給付金の 申請・請求 受給 申請・請求及び受給 | | | を委任します。 ← 法定代理の場合は、委任方法の選択は不要です。 | 署名(又は記名押印) 世帯主氏名 |

(印)

申請者本人確認書類 写し貼り付け

・運転免許証のコピー ・マイナンバーカードのコピー ・健康保険証のコピー ・年金手帳のコピー 等

※ 代理申請(受給)を行う場合は、代理人の本人確認の写しも添付してください。

振込先金融機関口座確認書類 写し貼り付け

通帳(金融機関名、本・支店名、口座名義人、口座番号が書かれた部分)のコピー
又は キャッシュカードのコピー 等

表面の「○受取方法」で当市の水道料引落口座等での受取を希望された方は添付不要です。

最後に記載内容、添付書類に不備がないか必ず御確認ください。

チェックリスト
(以下の項目について必ず御確認の上、確認後はチェック欄(□)にレを入れてください。)

- ① 御記入いただきました項目に記載漏れ、記載誤りがないか再度御確認ください。
- ② 特に、御記入いただいた通帳番号と添付した通帳のコピーの番号が一致することを御確認ください。
- ③ 添付資料に漏れがないか御確認ください。

○オンライン申請について(マイナンバーカードをお持ちの方のみ)

政府が運営するオンラインサービス・マイナポータルの「ぴったりサービス」にある特別定額給付金の申請画面から申請します。なお、条件をご確認ください。

1 マイナンバーカードについて

- ・署名用電子証明書の機能がついていること
- ・暗証番号がわかっていること
(暗証番号をお忘れの場合は、市民課窓口で再設定手続きをしてください。)

2 オンライン申請をする端末について

- ①PC・タブレットの場合
 - ・OS及びブラウザの種類とバージョンが適合していること
 - ・マイナンバーカードに対応したICカードリーダーライタがあること
- ②スマートフォンの場合
 - ・マイナンバーカード対応のものであること

詳しい申請方法などは、マイナポータルサイト(<https://myna.go.jp/>)をご覧ください。